

ОБЯВА С ПРИЛОЖЕНИЯ
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
"ИНЖЕНЕРНОГЕОЛОЖКО ПРОУЧВАНЕ И ПРОЕКТИРАНЕ НА
УКРЕПИТЕЛНИ МЕРОПРИЯТИЯ ЗА ОБЕКТ: СВЛАЧИЩЕ С РЕГ. № KRZ
16.27512-02 ПРИ ГРЕБНАТА БАЗА В ЗЕМЛИЩЕТО НА СЕЛО ЕНЧЕЦ,
ОБЩИНА КЪРДЖАЛИ"
ПРИ УСЛОВИЯТА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА, ЧЛ. 187, ВЪВ ВРЪЗКА С ЧЛ.
20, АЛ. 3Т. 2 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА
ОФЕРТИТЕ

I. Общи изисквания.

1. Право на участие в поръчката имат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техните обединения, които отговарят на изискванията на ЗОП и Възложителя.
2. За участник не следва да са налице обстоятелствата по чл.54 ал.1 т.1-5 и 7 от ЗОП, а именно:
Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:
 - 2.1 е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
 - 2.2 е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
 - 2.3 има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
 - 2.4 е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
 - 2.5 е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - 2.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.
3. Основанията по т. 1, т. 2 и т. 6 по-горе се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.
4. За участник не следва да са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.
5. Участникът трябва да проучи всички условия и спецификации в настоящата документация. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в

документацията или представянето на оферта, която не отговаря на документацията и изискванията на Възложителя, може да доведе до отстраняването му.

6. Офертата следва да бъде оформена по приложените към документацията образци.

7. Видът, качеството и характеристиките на дейностите, предмет на поръчката, трябва да отговарят напълно на изискванията на техническата спецификация, нормативната база, която ги урежда и условията за изпълнение на поръчката.

8. Всеки участник може да представи една оферта.

9. Офертата трябва да включва пълния обем за видовете дейности по предмета на поръчката.

10. Варианти не се допускат.

11. Подизпълнителите (ако има такива) трябва да отговарят на критериите за подбор в съответствие с дейностите, които ще извършват.

12. Лице, което е дало съгласие да участва като подизпълнител, не може да представи самостоятелна оферта.

13. Всички документи, свързани с офертата, се представят на български език. Всички приложени документи на чужд език следва да са придружени с превод на български език. Непредставянето на съпътстващ превод на представен документ ще се счита за непредставен документ, което е основание за отстраняване на участника.

14. При представяне на копия на изискуеми документи, същите да бъдат заверени с текст "Вярно с оригинала" - подписани от лицето, извършило сверката и подпечатани с печата на участника.

15. Офертата се подписва от законния представител на участника или упълномощено от него лице, като за това се прилага нотариално заверено пълномощно от законния представител на участника.

16. Участникът може да поставя своите въпроси и да иска разяснения по документацията в писмен вид на факс:0361/67330.

17. Всички разходи по изработването и представянето на офертите са за сметка на участниците.

18. За всички данни, обстоятелства и грешки в офертата, отговорност носи участникът.

II. Описание на предмета на поръчката:

Наименование на поръчката дадено от Възложителя:

"ИНЖЕНЕРНОГЕОЛОЖКО ПРОУЧВАНЕ И ПРОЕКТИРАНЕ НА УКРЕПИТЕЛНИ МЕРОПРИЯТИЯ ЗА ОБЕКТ: СВЛАЧИЩЕ С РЕГ. № KRZ 16.27512-02 ПРИ ГРЕБНАТА БАЗА В ЗЕМЛИЩЕТО НА СЕЛО ЕНЧЕЦ, ОБЩИНА КЪРДЖАЛИ"

Видът и параметрите на отделните дейности, които трябва да се извършат от Изпълнителя са подробно описани в Техническата спецификация - Приложение 1 към настоящата обява.

III. Място на изпълнение на услугата: община Кърджали

IV. Обща стойност на поръчката: до 20 000.00 лв. /двадесет хиляди/ без ДДС

Важно! От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение по-висока от обявената.

V. Срок на валидност на офертата: 22.01.2018г.

VI. Място за подаване на офертите за участие:

Община Кърджали, гр. Кърджали 6600, бул. «България» № 41, Информационен център.

VII. Срок за подаване на офертите за участие: Офертите следва да бъдат подадени в сроковете, посочени в обявата.

VIII. Допълнителна информация и лице за контакт: Допълнителна информация може да се получи на тел. 0361/67330. Лице за контакт: Антоанета Овчарова – мл. юрисконсулт

IX. Образци на изискуемите документи при подготовка на офертата

1. Списък на изискуемите документи, съдържащи се в офертата - Приложение 2
2. Заявление - Приложение 3
3. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП Приложение 4.
4. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП Приложение 5.
5. Декларация за участие/неучастие на подизпълнители - Приложение № 6
6. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (когато е приложимо)- Приложение № 7
7. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от дата на подаване на офертата - Приложение № 8
8. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионална компетентност на лицата - Приложение №9;
9. Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката - Приложение №10;
10. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС) - Приложение № 11.
11. Техническо и ценово предложение - Приложение № 12
12. Проект на договор - Приложение № 13

X. Подготовка на офертата.

Офертата на участника в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка трябва да съдържа:

1. Списък на изискуемите документи, съдържащи се в офертата - Участникът попълва, подписва и подпечатва списъка по образец Приложение 2 от настоящата обява.

2. Заявление – Участникът попълва, подписва и подпечатва заявление за изпълнение на обществената поръчка по образец- Приложение 3 от настоящата обява.

3. Когато участникът е обединение/ консорциум на юридически и/или физически лица се представя и акта за създаването му в оригинал или в нотариално заверен препис (като в случаите, в които документът е съставен на чужд език се представя и в превод на български език).

В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) сключват споразумение. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението/ консорциума са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора и че всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. Не се допускат промени в състава на обединението след

подаването на офертата. Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение/ консорциум, или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

4. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП-Приложение 4. Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

5. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП-Приложение 5. Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да представлява участника в случаите, когато участникът се представлява от повече от едно лице

6. Декларация за участие/неучастие на подизпълнители при изпълнение на поръчката и дела на тяхното участие - Участникът попълва, подписва и подпечаваша декларация по образец-Приложение № 6 от настоящата обява.

7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител, (когато е приложимо) – В случай, че участникът ще използва подизпълнители, трябва да представи Декларация за съгласие за участие като подизпълнител. Декларацията се попълва, подписва и подпечатва от лице/а, представляващо/щи подизпълнителя по образец - Приложение 7 от настоящата обява.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, за всеки един от тях се представя и Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП и Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП.

8. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от дата на подаване на офертата - Участникът попълва, подписва и подпечаваша Списъка по образец - Приложение № 8 от настоящата обява.

9. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионална компетентност на лицата - Участникът попълва, подписва и подпечаваша Списъка по образец - Приложение №9;

10. Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката - - Участникът попълва, подписва и подпечаваша Декларацията по образец - Приложение №10;

11. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Участникът попълва, подписва и подпечатва декларацията по образец - Приложение 11 от настоящата обява.

В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от лицата, представляващи участника.

12. Техническо и ценово предложение - Участникът попълва, подписва и подпечатва техническото предложение по образец - Приложение № 12. Всички разходи свързани с изпълнение на предмета на поръчката в това число за оборудване, материали, консумативи, възнаграждения, мита, такси, транспорт, режимни, пътни, квартирни и дневни и др. са за сметка на Изпълнителя.

Непопълването на части от Техническо и ценово предложение или промяната му води до отстраняване на участника от процедурата.

В случай, че офертата е подписана от лице/а, нямащи представителни функции съгласно регистрацията на участника се представя оригинал на нотариално заверено пълномощно на лицето/ата, подписало/ли офертата. Забележка: Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят за всяко физическо или юридическо лице включено в обединението. Минималните

изисквания на възложителя за техническите възможности за изпълнение на поръчката се отнасят към обединението като цяло.

XI. Критерии за подбор

1. **Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност** –

Възложителят не поставя изисквания.

2. **Икономическо и финансово състояние** –

Участникът следва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност в проектирането“

3. **Технически и професионални способности**

1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата.

*Под сходен предмет следва да се разбира: предоставяне на проектантски услуги - инженерногеоложки проучвания и изготвяне на технически проекти за укрепване на свлачища

2. Участникът следва да разполага с персонал, ангажиран с изпълнението на поръчката, включващ като минимум:

а) Проектант по част „Инженерна геология и хидрогеология“ – 2 бр.;

- Висше образование с минимална образователна степен „магистър“, специалност „Инженерна геология“ или еквивалентна;

- Да притежава минимум 10 години професионален опит, от които минимум 7 години като проектант;

- Да притежава валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност съгласно изискванията на чл. 230 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), респ. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации за чуждестранни лица, или еквивалент.

б) Проектант по част „Геодезия“ – 1 бр.;

- Висше образование с минимална образователна степен „магистър“, специалност „Геодезия“ или еквивалентна;

- Да притежава минимум 10 години професионален опит, от които минимум 7 години като проектант;

- Да притежава валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност съгласно изискванията на чл. 230 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), респ. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации за чуждестранни лица, или еквивалент.

в) Проектант по част „Пътна“ – 1 бр.;

- Висше образование с минимална образователна степен „магистър“, специалност „Пътно строителство“ или еквивалентна;

- Да притежава минимум 7 години професионален опит, от които минимум 5 години като проектант;

- Да притежава валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност съгласно изискванията на чл. 230 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), респ. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации за чуждестранни лица, или еквивалент.

г) Проектант по част „Конструктивна“ – 1 бр.;

- Висше образование с минимална образователна степен „магистър“, квалификация „строителен инженер“ или еквивалентна;

- Да притежава минимум 7 години професионален опит, от които минимум 5 години като проектант;

- Да притежава валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност съгласно изискванията на чл. 230 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), респ. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации за чуждестранни лица, или еквивалент.

д) Проектант по част „План за безопасност и здраве“ – 1 бр.:

- Висше образование с минимална образователна степен „магистър“, квалификация „инженер“ или еквивалентна;

- Да притежава минимум 7 години професионален опит, от които минимум 5 години като проектант;

- Да притежава валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност съгласно изискванията на чл. 230 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), респ. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации за чуждестранни лица, или еквивалент.

- Да притежава валидно удостоверение, издадено от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране или друга акредитирана организация за завършен курс за квалификация на тема „План по безопасност и здраве – Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи“ или еквивалент.

е) Проектант по част „Организация и безопасност на движението“ – 1бр.:

- Висше образование с минимална образователна степен „магистър“, специалност „Пътно строителство“ или еквивалентна;

- Да притежава минимум 7 години професионален опит, от които минимум 5 години като проектант;

- Да притежава валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност съгласно изискванията на чл. 230 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), респ. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации за чуждестранни лица, или еквивалент.

ж) Проектант по част „План за управление на строителните отпадъци“ – 1бр.:

- Висше образование с минимална образователна степен „магистър“, квалификация „инженер“ или еквивалентна;

- Да притежава минимум 7 години професионален опит, от които минимум 5 години като проектант;

- Да притежава валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност съгласно изискванията на чл. 230 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), респ. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации за чуждестранни лица, или еквивалент.

- Да притежава валиден сертификат, издаден от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране или друга акредитирана организация за завършен курс по прилагане на Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали, или еквивалент.

3. Участникът следва да разполага със собствена или наета механизация от специализиран и общ характер, включително и специализирана техника. Механизацията следва да включва минимум посоченото в Техническите спецификации, а именно:

Сондажни машини – 2 броя;

Пресиометър – 1 бр.

Спомагателни машини – лекотоварни автомобили – 2 броя;

Геофизична апаратура за електротомографско изследване – 1 бр.

Геодезически прибори – тотална станция – 1 бр.

XII. Изисквания към документите.

1. Участникът представя изискуемите документи в оригинал или четливи копия, където е допустимо. При представяне на копия на документи, същите се заверяват с текст „Вярно с оригинала”, подпис на лицето/та, представляващи участника по регистрация и печат на участника.
2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи оригинал на нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.
3. Всички представени документи трябва да са в срок на валидност, когато такава е изрично записана в тях или е с дата на издаване, посочена като изискване от Възложителя.
4. Всички документи, свързани с офертата, следва да бъдат на български език. В случай, че се представят документи за регистрация и декларации на друг език, то тези документи се придружават от превод на български език.
5. Всички представени копия на документи трябва да са оригинали или четливи копия, заверени с текст „Вярно с оригинала”, с подпис на лицето, представляващо участника и печат на участника.
6. По офертата не се допуска никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето /лицата, упълномощени от Участника, които го представляват/.
7. Предложената от участника цена трябва да включва всички разходи необходими за изпълнение на услугата, както и данък добавена стойност, печалба и други разходи, свързани с изпълнението на изискванията, посочени в Техническата спецификация.
8. При несъответствие между цената в цифри и цената, изписана с думи ще се зачита цената изписаната словом.
9. До изтичането на срока за получаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.
10. Срок на валидност на офертата – офертата следва да бъде валидна в срок до 22.01.2018г.

Оферта с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлена от Възложителя, като несъответстваща на изискванията.

Предложението на участника трябва да съдържа всички задължителните документи, посочени в Раздел XIII „Задължителни документи” на настоящата документация.

XIII. Задължителни документи

Предложенията на участниците трябва да съдържат следните документи:

1. Списък на изискуемите документи, съдържащи се в офертата - Приложение 2
2. Заявление - Приложение 3
3. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП Приложение 4.
4. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП Приложение 5.
5. Декларация за участие/неучастие на подизпълнители - Приложение № 6

6. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (*когато е приложимо*)- Приложение № 7
 7. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от дата на подаване на офертата - Приложение № 8 и доказателства за услугите, включени в него
 8. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионална компетентност на лицата - Приложение №9;
 9. Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката - Приложение №10;
 10. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС) - Приложение № 11.
 11. Техническо и ценово предложение - Приложение № 12
 12. Пълномощно на лицето/ата, подписало/ли офертата - (*когато е приложимо*).
- Забележка: В настоящата документация са включени и Техническа спецификация /Приложение1/, и проект на договор /Приложение 13, които са само за сведение на участника и не се изисква да бъдат прилагани към офертата.

XVI. Представяне на офертата

1. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка лично, по пощата или чрез куриерска фирма с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. Кърджали 6600, бул. „България” 41, етаж 1., Информационния център на Община Кърджали, в сроковете, посочени в поканата. В случай, че предложенията се подават по пощата/ куриер важи дата и часа на получаването им в Община Кърджали.

2. Върху опаковката участникът посочва наименованието на предмета на поръчката, точното си наименование, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и лице за контакти.

3. При приемане на офертите върху плика се отбелязва поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър.

4. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на Участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок.

Възложителят не носи отговорност в случай, че поради некоректно обозначаване на плика офертата не достигне до комисията.

Допълнителна информация и документи, свързани с изпълнение на поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес на възложителя www.kardjdli.bg, раздел „Профил на купувача”.

XVII. Критерии за оценка на офертите –

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на критерия за оптимално съотношение качество/цена по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Показатели за оценяване и определяне на комплексната оценка на офертите са:

а) ПОКАЗАТЕЛ СРОК ЗА ПРОЕКТИРАНЕ (ПСП) представлява предложен срок за проектиране – 20 точки;

б) НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКИПА ОТ ПРОЕКТАНТИ, НА КОЙТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА - 40 точки;

в) **ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА (ПЦ)** предложена от участника крайна цена - тегловен коефициент – 40 точки;

2. ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И МЕТОДИКА НА ОЦЕНКА:

а) **ПОКАЗАТЕЛ СРОК ЗА ПРОЕКТИРАНЕ (ПСП)** - тегловен коефициент в КО – 20 точки.

Изчислява се по формулата:

$$\text{ПСП} = (\text{Pmin} / \text{Pi}) \times 20 = \dots\dots (\text{брой точки})$$

Pmin - представлява минималният (най-кратък) предложен срок за изработване на работен проект

Pi – представлява срока за изработване на работен проект, предложен от i-тия участник

б) **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКИПА ОТ ПРОЕКТАНТИ, НА КОЙТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИП)** – с тегловен коефициент в КО – 40 точки

Оценката по този показател се формира както следва:

Фактори, влияещи на оценката	Степен на съответствие	Максимален брой точки 40
Всеки участник следва да опише всички дейности, които са необходими за изпълнение на проектирането в съответствие с Техническата спецификация, както и да аргументира своите бъдещи действия във връзка с тези дейности ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка. Всеки участник следва да направи предложение за дейността по управление на изпълнението на договора с Възложителя с оглед постигане на целите и резултатите от договора. Участникът следва да предвиди	В техническото предложение е обърнато внимание на всеки един от факторите, и е в сила всяко едно от следните обстоятелства: - Участникът е описал всички дейности по проектиране (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя, вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация. - Участникът подробно и ясно е описал последователността и необходимото време за извършването на всяка една от дейностите за изпълнение на проектирането. - Участникът предлага подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.; - Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички задачи и дейности по реализирането на	40

адекватни и ефективни мерки и дейности за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни.	предмет на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация. Посочена е аргументация за изпълнение на отделните задачи, възложени на експерти в екипа . - Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа. - Изпълнението на дейностите е обезпечено с необходимото техническо оборудване, като е представено разпределението му. - Налице е съответствие между всички отделни части на представения начин на изпълнение на проектирането. - Участникът е представил аргументация за изпълнение на дадена задача от определен експерт	
В разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите по проектиране – всеки участник трябва да обясни по какъв начин ще извърши разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти, така че успешно да изпълни проектирането. Участникът следва да предложи напълно обоснована и адекватна организационна структура, а екипът следва да е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на проектирането, Техническата спецификация и да демонстрира отличен капацитет за безпроблемно управление и изпълнение на проектирането и постигане на очакваните резултати.	В техническото предложение е обърнато внимание на всеки един от факторите, но е в сила поне едно от следните обстоятелства: - Участникът е предложил всички дейности (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на проектирането в съответствие с Техническата спецификация, но е допуснал несъществени непълноти/пропуски в описанието на задачите, последователността и времетраенето на дейностите - Участникът е предложил разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, но е допуснал несъществени непълноти/пропуски - Изпълнението е обезпечено с необходимото техническо оборудване, но са установени несъществени несъответствия при разпределението му по някои видове дейности. - Налице са отделни несъществени противоречия/несъответствия между отделни части на представения начин за изпълнение на проектиране. - Участникът е представил аргументация за изпълнение на дадена задача от определен експерт, но е	20

	допуснал несъществени непълноти/пропуски.	
	В техническото предложение е обърнато внимание на всеки един от факторите, но е в сила поне едно от следните обстоятелства: - Участникът е предложил всички дейности изброени като списък – посочени са само наименование, последователност и времетраене, без да е включена информация за задачите, описание и разяснение на дейността. - Участникът е предложил дейност и/или дейности, които не е са относими към предмета на конкретната поръчка. - В техническото предложение не са посочени последователността и/или необходимото време за извършването на всяка една от дейностите; - Участникът е предложил всички дейности (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но е допуснал съществени непълноти/пропуски в описанието на етапите, задачите, последователността и времетраенето на дейността. - Участникът е предложил разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, но е допуснал съществени непълноти/пропуски - Участникът единствено схематично е представил разпределението на задачите и/или отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа. - Участникът не е представил аргументация за изпълнение на дадена задача от определен експерт. - Предвижданията в организацията и изпълнението на техническата обезпеченост има общ характер и не отразява спецификата на обекта по отношение на предвидените за изпълнение дейности.	1

ВАЖНО: Ако участник представи Начин на изпълнение на проектирането и организация на екипа от проектанти, на който е възложено изпълнението на поръчката, който не отговаря на изискванията за съдържание, посочени в техническото задание, комисията отстранява офертата от последващо участие. Ако не са развити отделни елементи на Начин на изпълнение на проектирането и организация на екипа от проектанти, на който е възложено изпълнението на поръчката, това е основание за отстраняване от участие в процедурата.

За целите на настоящата методика, използваните в този раздел определения следва да се тълкуват, както следва:

* „Ясно“ - следва да се разбира изброяване, което недвусмислено посочва конкретния етап, конкретния вид дейност по начин, по който същият да бъде индивидуализиран сред останалите предвидени етапи/съответно останалите предвидени видове дейности;

** „Подробно/Конкретно“ - описанието, което освен, че съдържа отделни етапи, видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, съдържанието на отделните документи или други дейности, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;

*** Несъществени са тези непълноти/пропуски в техническото предложение, които не го правят неотговарящо на изискванията, но са например пропуски в описанието, липса на детайлна информация и други подобни. Налице са, когато липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника. Несъществени непълноти/пропуски не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед спазване на действащото законодателство в областта и правилната технологична последователност на действията и цялост на отделните документи. Ако липсващата информация не може да бъде установена от други части в офертата, се приема наличието на „съществени непълноти“ на офертата и съответният участник се предлага за отстраняване от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

**** Съществени са тези непълноти в техническото предложение, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в указанията и техническата спецификация или на действащото законодателство, на съществуващите стандарти и технически изисквания, като например несъответствие между изискуеми документи и предлагани такива и други подобни. При установени съществени непълноти в техническо предложение на участник офертата му следва да бъде предложена за отстраняване.

в) ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ЦП) - с тегловен коефициент в КО – 40 точки

Изчислява се по формулата:

$$\text{ЦП} = (\text{Ц}_{\min} / \text{Ц}_i) \times 40 = \dots\dots (\text{брой точки})$$

$\text{Ц}_{\min}$ – представлява предложената най-ниска цена за изпълнение на поръчката

Ц_i – представлява цената, предложена от i - тия участник

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. При разлика между сумите изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО) на офертата на участника се изчислява по посочените показатели и съответните им относителни тежести по следната формула:

$$\text{КО} = \text{ПСП} + \text{ПНИП} + \text{ЦП}$$

Максимално възможна Комплексна оценка е 100 точки.

XVIII. Разглеждане и оценка на офертите

1. Отварянето на офертите е публично.

2. Датата и часът на отварянето на офертите са посочени в обявата. Легитимирането пред комисията на присъстващите лица се осъществява както следва:

– лична карта и копие от документ (*оставащ за Възложителя*), удостоверяващ представителната власт на лицето (когато участникът е юридическо лице).

- в случай, че присъства пълномощник – лична карта и пълномощно (*пълномощното се представя в оригинал или заверено копие с гриф “вярно с оригинала”, подпис и мокър печат на участник при наличие на такъв и остава за Възложителя*);

3. Разглеждането и оценяването на офертите се извършва от комисия, назначена от Възложителя след получаване на офертите съгласно **критерия за избор на изпълнител „Икономически най – изгодна оферта”**.

Предложения, неотговорящи на изискванията, посочени в „Подготовка на офертата”, „Критерии за подбор”, и „Изисквания към документите”, също не се разглеждат от Комисията. На своето публично заседание Комисията отваря постъпилите в срок оферти по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. На закрито заседание, проверява наличието на всички задължителни документи, описани в раздел „Задължителни документи” и тяхното съответствие с изискванията, описани в раздел „Изисквания към документите”.

Комисията изготвя протокол за извършената работа и получените резултати, който се предава на Възложителя за утвърждаване.

XVII. Сключване на договор

1. Възложителят сключва договор за изпълнение на поръчката с участника, класиран на първо място за съответната позиция.

2. Договорът включва задължително всички предложения на участника, определен за изпълнител. Страните по договора не могат да го променят или анексират.

3. В срок до тридесет дни от получаване на писмото за възлагане на обществената поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи актуални документи, удостоверяващи декларираните обстоятелства по чл.54 ал.1 т.1-5 и 7 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и трети лица, ако има такива.

НЕПРЕДСТАВЯНЕТО на тези документи ще бъде основание за определяне на втория класиран участник за изпълнител на поръчката.

XVIII. Други условия

По неуредени въпроси от настоящата обява ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за неговото приложение.